

ПРОТОКОЛ

рабочей группы по разработке приоритетного проекта по созданию
туристско-рекреационного кластера «ArcticPark» на территории
Ненецкого автономного округа

от 17 ноября 2017 года

г. Нарьян-Мар

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ:

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа –
Руководитель Департамента

Т.П. Логвиненко

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

список прилагается

Дата заседания:

17 ноября 2017 года

Начало заседания:

16 часов 00 минут

Место проведения:

АО «Центр развития бизнеса НАО», г. Нарьян-Мар, ул.
Ненецкая, д.3, конференц-зал

Вопрос: 1.

Рассмотрение дорожной карты по созданию туристско-информационного центра (ТИЦ) в
НАО.

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., Чуклин В.Н., Носова А.А., Тюлюбаев Ю.В., Рожин
Д.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Департаменту образования, культуры и спорта НАО рассмотреть предложение
Тюлюбаева Ю.В. о возможности организации ТИЦ на условиях передачи данной услуги на
аутсорсинг.

Ответственный: И.И. Иванкин - руководитель Департамента образования, культуры и
спорта НАО.

Срок: 24.11.2017г

Вопрос: 2.

Рассмотрение информации о мероприятиях, проводимых Департаментом образования,
культуры и спорта Ненецкого автономного округа по разработке Стратегии развития
туристического кластера НАО, Концепции развития туризма в НАО, разработки
туристического бренда НАО.

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., Чуклин В.Н., Носова А.А.

Бюджетная заявка направлена в Департамент финансов и экономики для включения в
проект бюджета на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (Вх. №10114 от 16.11.2017).

РЕШИЛИ:

Рассмотреть заявку в установленном порядке.

Ответственный: Логвиненко Т.П. - руководитель Департамента финансов и экономики
НАО.

Срок: в соответствии с установленными НПА сроками.

Вопрос: 3.

Рассмотрение информации о текущем статусе по основным проектам, планируемых к

реализации в рамках создания туристско-рекреационного кластера «ArcticPark».

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., Носова А.А.

РЕШИЛИ:

3.1. Подготовить отчет о работе по разработке Проектов Дорожных карт по основным проектам, планируемых к реализации в рамках создания туристско-рекреационного кластера «ArcticPark».

Ответственный:

- «Этнотуризм», «Народные промыслы», «Гастрономический туризм» – ответственная – Старостина О.В. - заместитель губернатора НАО по делам Ненецкого и других коренных малочисленных народов Севера.

- «Событийный туризм», «Культурно-Исторический туризм», «Экстремальный туризм» – ответственный Иванкин И.И. - руководитель Департамента образования, культуры и спорта НАО.

- «Экологический туризм» – ответственный Андриянов С.А. - Руководитель Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО.

- АО «Центр развития бизнеса НАО»

Срок: 24.11.2017г.

3.2. Направить в Департамент финансов и экономики предложения в Дорожную карту по созданию туристско-рекреационного кластера «ArcticPark».

Ответственный: участники рабочей группы

Срок: 23.11.2017г.

Вопрос: 4.

Рассмотрение информации о якорном объекте туристско-рекреационного кластера «ArcticPark».

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., И.В. Тихомирова

РЕШИЛИ:

5.1. АО «Центр развития бизнеса НАО» продолжить работу по разработке якорного проекта «НАО-Арктика». Представить отчет о проделанной работе.

Ответственный: Тихомирова И.В. – генеральный директор АО «Центр развития бизнеса НАО».

Срок: 24.11.2017г

Вопрос: 5.

Текущий статус подготовки Департаментом образования, культуры и спорта НАО предложений по включению проекта по созданию туристско-рекреационного кластера «ArcticPark в Ненецком автономном округе в Федеральную целевую программу «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации на 2019-2025г.».

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., Иванкин И.И.

РЕШИЛИ:

Предоставить отчет о разработке дорожной карты по подготовке документов, необходимых для включения проекта по созданию туристско-рекреационного кластера «ArcticPark в Ненецком автономном округе в Федеральную целевую программу «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации на 2019-2025г.»

Ответственный: Иванкин И.И. - руководитель Департамента образования, культуры и спорта НАО.

Срок: 24.11.2017.

Вопрос: 6.

Рассмотрение вопроса о текущем статусе представления Ненецкого автономного округа в

рамках проекта «Этномир».

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., Чуклин В.Н.

РЕШИЛИ:

Подготовить отчёт о проделанной работе по организации работы по представлению Ненецкого автономного округа на площадке «Этномир».

Ответственный: Иванкин И.И. - руководитель Департамента образования, культуры и спорта НАО.

Срок: 24.11.2017.

Разное:7.

7.1. Работа с сельскими поселениями Ненецкого автономного округа в части содействия и продвижения организации гостевых домов.

ВЫСТУПИЛИ: Логвиненко Т.П., Тюлюбаев Ю.В., Носова А.А.

Представлен проект брошюры.

РЕШИЛИ:

Принять представленный проект брошюры за основу. Доработать брошюру о возможных вариантах организации гостевых домов в сельских поселениях. Направить указанную информацию главам сельских поселений Ненецкого автономного округа для использования.

Ответственный: Иванкин И.И. - руководитель Департамента образования, культуры и спорта НАО, АО Центр развития бизнеса НАО – генеральный директор Тихомирова И.В.

Срок: 24.11.2017.

7.2. О наличии единой базы данных об исторических памятниках, событийных мероприятиях на территории Ненецкого автономного округа, о едином реестре субъектов малого бизнеса, осуществляющих деятельность в сфере туризма в Ненецком автономном округе с указанием объектов движимого и недвижимого имущества, используемого ими для оказания туристических услуг.

ВЫСТУПИЛИ: Тюлюбаев Ю.В., Логвиненко Т.П.

РЕШИЛИ:

Направить имеющиеся базы данных в Департамент финансов и экономики для формирования свода:

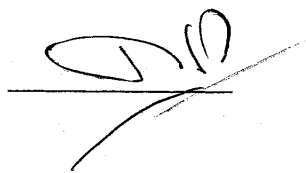
- об исторических памятниках, событийных мероприятиях на территории Ненецкого автономного округа привлекательных для привлечения туристов;
- об имеющейся инфраструктуре для туристов (гостевые дома, базы отдыха, точки питания и т.п.);

- о едином реестре субъектов малого бизнеса, осуществляющих деятельность в сфере туризма в Ненецком автономном округе с указанием объектов движимого и недвижимого имущества, используемого ими для оказания туристических услуг.

Ответственный: Иванкин И.И. - руководитель Департамента образования, культуры и спорта НАО, Михайлов С.В. – первый заместитель руководителя Департамента финансов и экономики НАО.

Срок: 24.11.2017.

Председательствующий



Т.П. Логвиненко

Секретарь



О.С. Стрепетилова

Приложение № 1
к протоколу заседания
рабочей группы по разработке приоритетного проекта по созданию
туристско-рекреационного кластера «ArcticPark» на территории
Ненецкого автономного округа
от 17 ноября 2017 года

СПИСОК ПРИСУТСТВУЮЩИХ

Логвиненко Татьяна Павловна	- заместитель губернатора Ненецкого автономного округа – руководитель Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа
Чуклин Василий Николаевич	- начальник Сектора туризма Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
Носова Анна Александровна	- специалист-эксперт Сектора туризма Комитета культуры и туризма
Михайлов Сергей Владимирович	- Первый заместитель руководителя Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа
Стрепетилова Ольга Сергеевна	- заместитель руководителя Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа – начальник управления экономического развития
Тихомирова Ирина Викторовна	- Генеральный директор АО «Центр развития бизнеса»
Рожин Дмитрий Васильевич	Заместитель руководителя Аппарата Администрации НАО - начальник Организационно-контрольного управления
Тюлюбаев Юрий Владимирович	- генеральный директор ООО «Красный город»